



FORMA PRO

## GÉRER VOTRE PLAN DE DÉVELOPPEMENT DES COMPÉTENCES

### "Monter des actions conformes et satisfaire à vos exigences réglementaires"

#### Performances

- Taux de satisfaction globale : à venir
- Taux d'atteinte de l'objectif initial : à venir
- Nombre de personnes formées : à venir

#### OBJECTIFS

- Comprendre le rôle des Opcos et leurs mécanismes de financement
- Analyser les critères d'éligibilité pour constituer un dossier conforme
- Utiliser les outils et plateformes numérique des OPCO's pour une gestion simplifiée des démarches
- Prévenir les erreurs fréquentes dans la constitution des dossiers pour éviter les rejets ou retards

#### CONTACT - INSCRIPTION

Natacha LENGLET  
06.47.84.41.14  
n.lenglet@nl-formapro.fr  
264 rue de la Laie 76160 PREAUX

#### ACCESSIBILITÉ

- Dates 2025  
*Veillez prendre contact avec le centre de formation*
- Délais d'accès  
*Jusqu'à 3 semaines avant le début de la formation*
- Matériel  
*Posséder un ordinateur et une bonne connexion internet*

#### MODALITÉS

- Formation en présentiel
- 7 heures / 1 jour
- Effectif par session : 3 minimum, 6 maximum

#### MODALITÉS EN DÉTAIL

- **Accessibilité aux personnes en situation d'handicap**

Le référent handicap prendra en compte dès l'inscription du candidat sa situation d'handicap, si celle-ci est mentionnée il évaluera les besoins spécifiques, mobilisera les ressources adaptées et coordonnera les aménagements nécessaires (supports, rythmes, accessibilité).

#### MODALITÉS D'ÉVALUATION

L'évaluation des compétences est réalisée par des mises en situation en cours de formation et par l'observation de critère de réussite. À l'issue de la formation, un certificat de réalisation vous sera délivré.



## GÉRER VOTRE PLAN DE DÉVELOPPEMENT DES COMPÉTENCES

### “Monter des actions conformes et satisfaire à vos exigences réglementaires”

#### Formatrice

Avec plus de 10 ans d'expérience dans le secteur de la formation professionnelle, Natacha LENGLET est une professionnelle aguerrie, passionnée par le développement des compétences et l'accompagnement des entreprises dans leurs projets de formation. Elle dispose d'une expertise dans l'instruction des demandes de financement, le suivi budgétaire et la coordination des co-financements complexes.

#### PUBLIC ET PRÉREQUIS

La formation s'adresse à toutes personnes impliquées dans la gestion de la formation

##### Prérequis :

- Utilisation régulière de la navigation internet
- Avoir un projet de formation pour l'entreprise

#### MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Pédagogie active basée sur des échanges, des cas pratiques et des exercices d'entraînement

#### CONTENU

##### **Séquence 1 : Comment financer ma formation ?**

- Les financeurs et leurs rôles
- Focus sur les OPCO's : les dispositifs financés et les règles de prise en charge

*Exercices pratiques :* relier un besoin de formation à un dispositif de financement spécifique d'un Opco, analyser les critères de prise en charge de son organisation et extraire les informations pertinente en fonction du besoin

##### **Séquence 2 : Gérer l'ensemble du processus administratif d'une action de formation**

- Formation interne/externe : quels sont les documents indispensables à collecter ?
- Relation avec le prestataire : les points de vigilance

*Exercice pratique :* lister les documents nécessaires en fonction du dispositif mobilisé et créer une checklist

##### **Séquence 3 : Saisir sa demande de prise en charge**

- Un OPCO, une plateforme de gestion unique
- Les étapes incontournables dans la saisie des données
- Les pièces justificatives
- Respect des délais

*Exercice pratique :* réaliser une demande de prise en charge à partir d'une formation prévue